

CV

Константин Раданчев

Мениджър

Образование и обучение

- ✓ Ноември 2020 - до момента - *Център за професионално обучение към СофтУни ЦПО ЕООД*
„Маркетингови проучвания“
Професионално
- ✓ Септември 2008 - Ноември 2015 - *Варненски Свободен Университет „Черноризец Храбър“*
„Право“
Магистър
- ✓ Септември 2004 – Декември 2008 - *Варненски Свободен Университет „Черноризец Храбър“*
„Противодействие на престъпността и опазване на обществения ред“ – Криминалистика
Бакалавър
- ✓ Септември 1999 - Юли 2004 - *Професионална гимназия по химични технологии „Акад. Н. Д. Зелински“*
Техника и технология на алкохолните и безалкохолните напитки
Средно училище

Трудов стаж

- ✓ Февруари 2021 – до момента **Дигитален маркетинг мениджър - Теоинвест ЕООД, Поморие**

Отговорности:

Създаване и разработване на стратегия за дигитален маркетинг за увеличаване на онлайн трафика към уебсайта на компанията, както и присъствие в социалните медии. Поддържане и изпълнение на всички компоненти за дигитален маркетинг, включително SEO (оптимизация за търсачки), SEM (маркетинг за търсачки), маркетингова база данни, имейл, социални медии, маркетинг на съдържанието и рекламни кампании.

- ✓ Юни 2009 – февруари 2021 **Бизнес консултант – Теоинвест ЕООД, Поморие**

Отговорности:

Развиване на търговската дейност на компанията, подобряване производителността и ефективността на фирмата, анализиране пазарните и конкурентни отношения, комуникация и срещи с клиенти, разработване на подробни бизнес планове. Подпомагане дейността при осъществяване на сделки с недвижими имоти. Изготвяне на договори, пълномощни, нотариални актове и други документи.

Трудов стаж

- ✓ Юли 2007 – декември 2008 **Мениджър маркетинг и продажби – Клас Б ООД, Варна**

Отговорности:

Разработване на пазарни стратегии и планиране на продажбите. Организация на събития, промоции и контрол върху тяхното изпълнение. Събиране на информация за пазарните условия и извършване на анализ на данни с цел прогнозиране. Осигуряване на постоянно присъствие на цялата гама от стоки в поверените търговски обекти. Поддържане на актуалността на договорите и наблюдение на правилното им изпълнение.

- ✓ Април 2005 – юли 2007 **Сътрудник продажби – Тихи ЕТ, Варна**

Отговорности:

Ръководи и организира работата по прилагане, съхраняване и отпускане на стоки и материали, контролира асортимента, количеството и качеството на доставените стоки и материали. Обслужва клиенти и оформя счетоводна документация.

Трудов стаж

- ✓ Октомври 2004 – септември 2005 **Консултант недвижими имоти – Форос ЕООД, Варна**

Отговорности:

Обслужване на клиенти, кореспонденция, продажби, сключване на договори, сътрудничество между агенции, документация, работа с програма вътрешна база, MS Office.



Езикови умения

	Разбиране		Говорене		Писане
	Слушане	Четене	Говорене	Взаимодействие	
БЪЛГАРСКИ	Майчин език				
АНГЛИЙСКИ	B1	B1	B1	A2	A2
РУСКИ	B2	B1	B1	B1	A2

Нива: A1 и A2: базов кореспондент; B1 и B2: независим кореспондент; C1 и C2: професионалист





Допълнителни квалификации и курсове

SOFTUNI CERTIFICATE (професионално обучение)

- ✓ Marketing basics;
- ✓ E-Mail Marketing;
- ✓ Digital Branding;
- ✓ SEO;
- ✓ Google Analytics;
- ✓ Social Media Marketing;
- ✓ Content Marketing;
- ✓ Digital PR & Social Media;
- ✓ Facebook Marketing;
- ✓ Google Ads.

Преминати курсове

- ✓ Онлайн маркетинг: Google дигитален гараж;
- ✓ Google Analytics Academy: Analytics for beginners;
- ✓ Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на вложенията в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност.





Компютърни умения и технологии

Асемблиране и управление на хардуер и компоненти, менажиране на операционни системи (Windows, Linux, macOS), изграждане на мрежи, киберсигурност, софтуерна и хардуерна профилактика и поддръжка на компютърна техника, Microsoft Office, Internet, Google Products, Microsoft Products, Adobe Photoshop.



Други умения и компетенции

Отлични комуникационни умения придобити вследствие на опит в областта на продажбите, рекламата и дигиталния маркетинг. Работа в екип, работа по проекти, създаване на стратегии и креативни решения.





Константин Раданчев

Мениджър

